

Biblioteca de la Universidad de Sevilla  
BUENAS PRÁCTICAS DE LA BUS 2025

# **IV JORNADAS DE GESTIÓN DE PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO DE LA RED DE BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS ESPAÑOLAS (REBIUN)**

## Objetivo

La Biblioteca de la Universidad de Sevilla, junto con el Grupo de Trabajo de Patrimonio Bibliográfico de REBIUN, organizó los días 14 y 15 de marzo de 2024 las IV Jornadas de Gestión del Patrimonio Bibliográfico de REBIUN. Este evento, el más relevante en España sobre gestión de colecciones patrimoniales y especiales en bibliotecas, reunió a especialistas de primer nivel para debatir y compartir experiencias.

El principal desafío de la Biblioteca fue asegurar la excelencia en la organización de estas jornadas, estableciendo un estándar que las convierta en referencia futura. Este objetivo se tradujo en ofrecer un evento destacado no solo por la calidad de las ponencias, sino también por su impecable gestión, aumentando la visibilidad y el prestigio de la Biblioteca y del Grupo de Trabajo de Patrimonio Bibliográfico de REBIUN.

## Desarrollo e implantación

La planificación y ejecución del evento se basaron en un enfoque integral de calidad, liderado por un comité organizativo compuesto por personal de diversas secciones de la BUS: Administración, Comunicación y Marketing, Tecnología y Sistema, Fondo Antiguo y Archivo Histórico. Las acciones clave fueron las siguientes:

- Difusión y Marketing
  - Creación y gestión de la web oficial del evento.
  - <https://gestioneventos.us.es/iv-jornadas-de-gestion-del-patrimonio-bibliografico-rebiun>
  - Diseño del logotipo, cartelería y otros materiales visuales.
  - Contratación de la grabación y retransmisión por canal TV de la universidad y por canal YouTube de la Biblioteca.
  - Diseño y contratación de material de merchandising y tarjetas de identificación de los participantes.
  - Planificación de la difusión; plan de difusión; contratación de visita turística.



## Buenas prácticas

- **Gestión de patrocinadores:**
  - Colaboración con proveedores habituales y nuevos interesados del sector del libro antiguo.
  - Plan de comunicación y seguimiento efectivo para garantizar su participación.
- **Gestión económica y administrativa:**
  - Organización de alojamiento y transporte para ponentes.
  - Contratación de catering y actividades complementarias, como visitas turísticas.
  - Control preciso de inscripciones, pagos y facturación.
- **Organización del espacio:**
  - Uso del Salón de Actos de la Facultad de Derecho y Ciencias del Trabajo, dotado con tecnología avanzada.
  - Coordinación con personal técnico y de apoyo para una gestión eficiente de infraestructuras.
- **Comunicación:**
  - Gestión centralizada de consultas y planificación de difusión en redes sociales y canales oficiales.
- **Celebración de las Jornadas:**
  - Coordinación de becarios y personal de apoyo.
  - Gestión del material y logística en colaboración con el personal del centro.

El uso de Microsoft Teams garantizó una comunicación fluida y el control del cronograma, facilitando el seguimiento de las tareas.

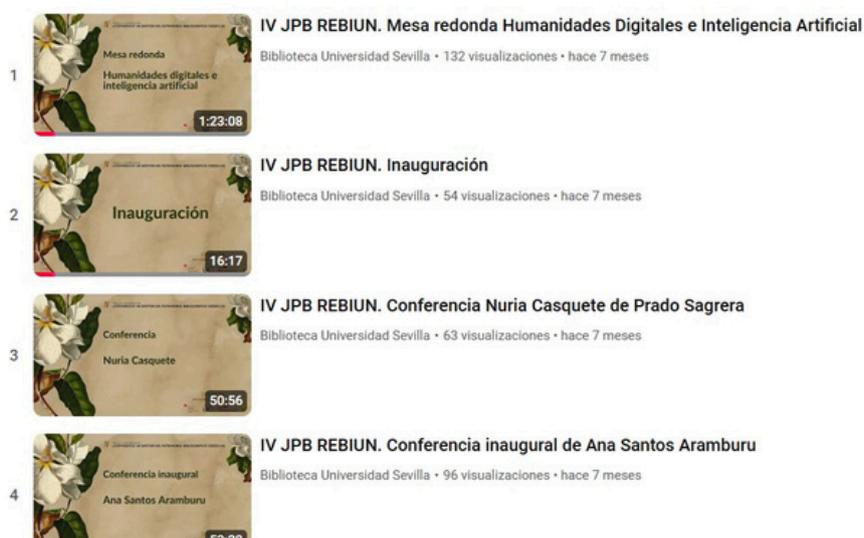
## Resultados

- **Alta participación:**
  - 20 patrocinadores y la colaboración del Vicerrectorado de Investigación.
  - Representación de 50 instituciones, incluida la Università di Bologna, como primera participación internacional en este evento.
  - 190 personas inscritas.
  - 3 conferencias magistrales, 1 mesa redonda y 27 comunicaciones.
- **Sostenibilidad económica:**
  - La gestión financiera permitió cubrir todos los costes del evento.

## Buenas prácticas

### • Reconocimiento y visibilidad:

- Gran difusión a través del canal de YouTube de la Biblioteca: [Canal de las jornadas.](#)
- Felicitaciones recibidas de asistentes y patrocinadores, reflejo de la satisfacción alcanzada.
- Agradecimiento destacado en la web oficial de REBIUN: [Ver mención.](#)



Mención de agradecimiento a la organización de las Jornadas en la Web de REBIUN <https://www.rebiun.org/node/1948>

## Buenas prácticas

### Justificación de la buena práctica

La organización de las IV Jornadas de Gestión del Patrimonio Bibliográfico consolidó el compromiso de la Biblioteca con la excelencia, destacando su liderazgo en el ámbito bibliográfico. Los logros incluyen:

- Refuerzo de la colaboración con el Grupo de Trabajo de Patrimonio Bibliográfico de REBIUN.
- Establecimiento de nuevas alianzas con instituciones nacionales e internacionales.
- Incremento de la visibilidad de la Biblioteca en el contexto académico y profesional.
- Intercambio de experiencias con otras instituciones, facilitando la mejora continua en la gestión del patrimonio bibliográfico.

Esta experiencia no solo refuerza la posición de la BUS como referente en la gestión de fondos patrimoniales, sino que también contribuye a la consecución de sus objetivos estratégicos de excelencia y calidad.



## Evidencias en la Memoria EFQM BUS 2025

1.1, 1.3, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 4.2, 5.4, 5.5, 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5

Cumplimiento de las expectativas de los grupos de interés clave.

Logros alcanzados en la consecución del propósito, la estrategia y la creación de valor sostenible.